



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**Istituto Comprensivo Villadose**

Via della Pace, 22 - 45010 VILLADOSE (RO)

tel.0425/405234 - fax 0425/405813 - cod.fisc.93023550291 - C.M. ROIC807009

e-mail: roic807009@istruzione.it; - pec: roic807009@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icvilladose.edu.it>

**Determina n.2 del 11.01.2022**

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO CARTACEO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DI VALORE INFERIORE A 10.000,00 euro

**PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-127**

**AVVISO pubblico 2669 del 03.03.2017:**

**DA FRAGILI AD AGILI**

**MODULO: DI SPORT IN SPORT**

**CUP J33D21002360007**

**CIG ZBA34C05F3**

- Al Settore BILANCIO E PROGRAMMAZIONE** per competenza
- All'ARCHIVIO GENERALE
- All'ALBO PRETORIO
- Al SITO dell'Istituto - Sez. PON

**OGGETTO:**

Procedura di valore inferiore a 10.000,00 euro, per l'affidamento diretto di forniture di beni per l'acquisto di medaglie e trofei per le attività sportive, legate al progetto, degli alunni coinvolti della scuola secondaria di primo grado di San Martino di Venezze, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO** l'avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)", emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione \_ Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTA** la comunicazione - MIUR del 02.07.21 prot. n. AOODGEFID-19231 indirizzata all'IC Villadose con indicata "Autorizzazione progetti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Nuovo Regolamento di Contabilità delle Scuole";

**VISTO** il Decreto Legislativo 165/01;

**VISTO** il DPR 275/99;

**VISTI** i Regolamenti CE e, in particolare, il n. 1303/2013mn. 1301/2013, 1304/2013;

**VISTE** le direttive 2014/23 Ue, 2914/UE e 2014/25 Ue;

**VISTA** la delibera C.d'I. n.13 del 26.05.21 - approvazione al progetto PON "Apprendimento e socialità";

**VISTA** l'assunzione a bilancio del suddetto PON con Decreto Dirigenziale prot.7374/4.1.o del 06.07.21. La ratifica avverrà nel primo Consiglio d'Istituto utile programmato dopo il 02.07.21;

**VISTO** il PTOF, aggiornato con delibera 14 dal Collegio dei Docenti in data 04.12.20 e con delibera n.51 del Consiglio d'Istituto in data 17.12.20;

**VISTA** la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 20.12.2021 che ha approvato il P.A. 2022;

**VISTA** la delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 26.05.2021 che ha approvato il Conto Consuntivo 2020;

**VISTA** la necessità di acquistare medaglie e trofei, per l'attuazione del modulo "DI SPORT IN SPORT" del PON FSE citato in oggetto come da richiesta assunta a prot.14558/4.1.o del 22.12.21;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs.50/16 rubricato "Codice dei contratti pubblici" che dispone, ex Legge n.241/90 di nominare un responsabile unico del procedimento;

**VISTI:**

- l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- il d.lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;
- visti gli artt. 44 e 45 del D.I. 129 del 28.08.18

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

**VERIFICATA** l'assenza di esistenza di convenzioni Consip attive, così come dispone l'art.1 commi 149 e 150 della L. 228/2012; pertanto effettuata una verifica della possibilità di attuare acquisti, relativamente alla fornitura del servizio che si intende acquisire, tramite convenzione Consip, dalla quale verifica è emerso che non sussistono convenzioni attive Consip (circolare prot. 2674 del 05.03.2013) per queste forniture;

**STABILITO** pertanto di procedere ad affidamento diretto con acquisto della fornitura, affidandola alla ditta ROVIGO PREMIA di Contratti Rag. Luca di Rovigo;

**VALUTATO** che, dopo meticolosa verifica, è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta individuata in quanto la medesima è in grado di fornire la fornitura rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato; i prodotti da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;

**STABILITO** che per il suddetto operatore si provvederà ad acquisire documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per un importo di circa 141,00 euro IVA esclusa;

**DATO ATTO** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, in quanto per il presente anno scolastico non ci si è mai avvalsi di tale ditta per forniture analoghe e negli anni passati, le forniture venivano fatte per conto dell'Ufficio Scolastico Provinciale - settore Educazione Fisica;

**DATO ATTO** che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

**CONSIDERATO** che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**DATO ATTO** che l'appalto è stato registrato con codice CIG ZBA34C05F3 e CUP J33D21002360007

**VISTO** l'art. 3 del D.I. 129/2018 rubricato "Nuovo Regolamento di Contabilità delle Scuole" che pone in capo al DS competenze sia per la realizzazione del Programma Annuale che di imputazione delle spese;

**VISTI** gli artt. 44 e 45 del sopraddetto D.I. 129/2018;

**CONSIDERATO** che l'importo globale destinato a tali forniture non eccede la spesa complessiva di € 10.000,00 prevista dal D.I. 129/2018);

**CONSIDERATA** la disponibilità di bilancio dichiarata dal DSGA da imputarsi al progetto P.2.9 sotto-conto 02.03.08 in cui la spesa troverà copertura finanziaria.

**APPURATO** che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI per i servizi indicati. (Si veda l'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008). In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura alla ditta ROVIGO PREMIA di Contratti Rag. Luca di Rovigo;

### **Art. 3**

di impegnare la spesa inferiore a € 141,00, IVA esclusa, al Progetto P.2.9 sotto-conto 02.03.08 dove troverà copertura finanziaria;

### **Art. 4**

di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

### **Art. 5**

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;

### **Art. 6**

di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;

### **Art. 7**

di autorizzare il pagamento delle fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, dopo il riscontro della regolarità dell'intervento e collaudo, previa verifica tracciabilità e Durc;

### **Art. 8**

Ai sensi del Decreto Leg.vo 50/2016 (in particolare art.31 e segg.) e dell'art.5 della Legge 241 del 07.08.90, è responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Nicoletta Marchetto.

Villadose, 11 gennaio 2022  
Prot. n.240/6.10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Nicoletta Marchetto  
(firmato digitalmente)