



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Comprensivo Villadose

Via della Pace, 22 - 45010 VILLADOSE (RO)

tel.0425/405234 - fax 0425/405813 - cod.fisc.93023550291 - C.M. ROIC807009

e-mail: roic807009@istruzione.it; - pec: roic807009@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icvilladose.edu.it>

Determina n.8 del 31.01.2022

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO CARTACEO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DI VALORE INFERIORE A 10.000,00 euro

PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-VE-2021-127

AVVISO pubblico 2669 del 03.03.2017:

DA FRAGILI AD AGILI

MODULO: DI SPORT IN SPORT

CUP J33D21002360007

CIG Z0F34FEFFB

- Al Settore BILANCIO E PROGRAMMAZIONE** per competenza
- All'ARCHIVIO GENERALE
- All'ALBO PRETORIO
- Al SITO dell'Istituto - Sez. PON

OGGETTO:

Procedura di valore inferiore a 10.000,00 euro, per l'affidamento diretto della fornitura di materiale sportivo, per gli alunni coinvolti della scuola secondaria I° grado di San Martino di Venezze, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, programmato per il giorno mercoledì 16 febbraio 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO l'avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)", emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione _ Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la comunicazione - MIUR del 02.07.21 prot. n. AOODGEFID-19231 indirizzata all'IC Villadose con indicata "Autorizzazione progetti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Nuovo Regolamento di Contabilità delle Scuole";

VISTO il Decreto Legislativo 165/01;

VISTO il DPR 275/99;

VISTI i Regolamenti CE e, in particolare, il n. 1303/2013mn. 1301/2013, 1304/2013;

VISTE le direttive 2014/23 Ue, 2914/UE e 2014/25 Ue;

VISTA la delibera C.d'I. n.13 del 26.05.21 - approvazione al progetto PON "Apprendimento e socialità";

VISTA l'assunzione a bilancio del suddetto PON con Decreto Dirigenziale prot.7374/4.1.o del 06.07.21. La ratifica avverrà nel primo Consiglio d'Istituto utile programmato dopo il 02.07.21;

VISTO il PTOF, aggiornato con delibera 15 dal Collegio dei Docenti in data 02.12.21 e con delibera n.44 del Consiglio d'Istituto in data 20.12.21;

VISTA la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 20.12.2021 che ha approvato il P.A. 2022;

VISTA la delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 26.05.2021 che ha approvato il Conto Consuntivo 2020;

VISTA la necessità di acquistare medaglie e trofei, per l'attuazione del modulo "DI SPORT IN SPORT" del PON FSE citato in oggetto come da richiesta assunta a prot.14558/4.1.o del 22.12.21;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs.50/16 rubricato "Codice dei contratti pubblici" che dispone, ex Legge n.241/90 di nominare un responsabile unico del procedimento;

VISTI:

- l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- il d.lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;
- visti gli artt. 44 e 45 del D.I. 129 del 28.08.18

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

VERIFICATA l'assenza di esistenza di convenzioni Consip attive, così come dispone l'art.1 commi 149 e 150 della L. 228/2012; pertanto effettuata una verifica della possibilità di attuare acquisti, relativamente alla fornitura del servizio che si intende acquisire, tramite convenzione Consip, dalla quale verifica è emerso che non sussistono convenzioni attive Consip (circolare prot. 2674 del 05.03.2013) per queste forniture;

STABILITO pertanto di procedere ad affidamento diretto al di fuori del Me.Pa. per la fornitura di materiale sportivo, affidandola alla ditta MACRON STORE ROVIGO SRL di Rovigo;

VALUTATO che, dopo meticolosa verifica, è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta individuata in quanto la medesima è in grado di fornire la fornitura rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato; i prodotti da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;

STABILITO che per il suddetto operatore si provvederà ad acquisire documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per un importo di circa 230,00 euro IVA esclusa;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, in quanto per il presente anno scolastico non ci si è mai avvalsi di tale ditta per forniture analoghe e negli anni passati, le forniture venivano fatte per conto dell'Ufficio Scolastico Provinciale - settore Educazione Fisica;

DATO ATTO che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

CONSIDERATO che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con codice CIG Z0F34FEFFB e CUP J33D21002360007

VISTO l'art. 3 del D.I. 129/2018 rubricato "Nuovo Regolamento di Contabilità delle Scuole" che pone in capo al DS competenze sia per la realizzazione del Programma Annuale che di imputazione delle spese;

VISTI gli artt. 44 e 45 del sopraddetto D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che l'importo globale destinato a tali forniture non eccede la spesa complessiva di € 10.000,00 prevista dal D.I. 129/2018);

CONSIDERATA la disponibilità di bilancio dichiarata dal DSGA da imputarsi al progetto P.2.9 sotto-conto 02.03.08 in cui la spesa troverà copertura finanziaria.

APPURATO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI per i servizi indicati. (Si veda l'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008). In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura alla ditta MACRON STORE ROVIGO SRL di Rovigo;

Art. 3

di impegnare la spesa inferiore a € 230,00, IVA esclusa, al Progetto P.2.9 sotto-conto 02.03.08 dove troverà copertura finanziaria;

Art. 4

di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

Art. 5

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;

Art. 6

di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;

Art. 7

di autorizzare il pagamento delle fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, dopo il riscontro della regolarità dell'intervento e collaudo, previa verifica tracciabilità e Durc;

Art. 8

Ai sensi del Decreto Leg.vo 50/2016 (in particolare art.31 e segg.) e dell'art.5 della Legge 241 del 07.08.90, è responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Nicoletta Marchetto.

Villadose, 29 gennaio 2022
Prot. n. 1428/6.10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nicoletta Marchetto
(firmato digitalmente)