



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo Villadose

Via della Pace, 22 - 45010 VILLADOSE (RO)

tel.0425/405234 - fax 0425/405813 - cod.fisc.93023550291 - C.M. ROIC807009

e-mail: roic807009@istruzione.it pec: roic807009@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icvilladose.edu.it>

Prot. n. 8702/7.6

Villadose, 07/09/2022

All'Albo – Al sito dell'Istituto (sez. PON)

Amministrazione trasparente

Al personale di Segreteria IC Villadose

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto:

Progetto del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico MI Prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". CUP: J99J22000410006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico MI Prot. AOODGEFID/ 50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica **Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;**

VISTE le delibere degli organi collegiali di adesione all'Avviso in oggetto, nelle sedute del 18 giugno 2022 per il Collegio dei Docenti e del 19 maggio 2022 per il Consiglio d'Istituto, per la candidatura N. 1075973 inoltrata all'Autorità di Gestione Titolo progetto: "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

VISTO il Decreto Direttoriale MI Prot. AOOGABMI 0000010 del 31/03/2022 con cui sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la formale autorizzazione del progetto con nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022 con la quale si comunica l'importo complessivo del progetto autorizzato al finanziamento, codice progetto 13.1.3 A-FESRPON-SI-2022-114;

VISTO il Manuale Operativo di Gestione del Progetto in oggetto, pubblicato in data 14/06/2022;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Progetti finanziati dal PON" disponibili nell'apposita sezione PON-Fondi Strutturali Europei 2014-2020 del portale Istruzione del sito MIUR;

VISTE le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture" pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016 e l'aggiornamento delle Linee Guida pubblicato con nota MIUR.AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0031732. 25-07-2017;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il Regolamento di Contabilità di cui al Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Regolamento per l'Attività Negoziabile dell'Istituto;

VISTA la necessità di individuare personale amministrativo da impiegare nella esecuzione del progetto in oggetto:

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 30 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 28 febbraio 2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa, registrazione in GPU e SIF;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 10 del giorno 13/09/2022** esclusivamente *brevimanu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza va corredata da curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con in particolare indicati i titoli di studio e professionali valutabili nel presente avviso.

La selezione tra tutte le candidature avverrà in base ai titoli, alle competenze, alle esperienze maturate e su base criteri di valutazione e di punteggi di seguito specificati.

Il Dirigente Scolastico farà riferimento almeno ai seguenti criteri generali:

1. *livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;*
2. *congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività per i quali è bandita la selezione;*
3. *eventuali precedenti esperienze. Nello specifico per i Progetti-Pon e assimilabili si farà riferimento ai seguenti, più specifici, criteri di selezione:*

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste sulla base del punteggio di Laurea	Max Punti 10 (Per lauree non specifiche max 7 punti)
Diploma di istruzione secondaria superiore sulla base del punteggio del Diploma	Punti Max Punti 5
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Max Punti 5
Pregresse esperienze nei Pon o progetti europei assimilabili, attinenti al settore richiesto (per l'incarico specifico)	Punti 5 per ogni esperienza annuale Max. 20

Pregresse esperienze, in altri progetti nazionali, regionali, provinciali simili	Punti 5 per ogni esperienza annuale Max. p 20
--	---

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato e affisso all'albo della scuola. Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

La durata dell'incarico è collegata alla realizzazione del singolo modulo e sarà compensata dalle specifiche voci previste nei progetti PON assegnati alla scuola, sulla base dell'attività svolta, dell'attività autorizzata e completata.

Il Dirigente Scolastico per le valutazioni di cui al presente Avviso nomina una apposita Commissione.

L'avviso di selezione viene pubblicato in Albo e Amministrazione trasparente, nel sito IC Villadose per il personale interno. Una volta esaminate le candidature viene pubblicata una graduatoria provvisoria. Avverso la citata graduatoria potrà essere espressa istanza di ricorso per iscritto entro 5 giorni. Segue graduatoria definitiva con incarico.

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle Leggi 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996, n.675 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del Decreto Leg.vo 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità unicamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate al controllare lo svolgimento della selezione e verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto L.vo 196/2003 e Regolamento UE 2016/679.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico con affissione all'albo di istituto e in Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicoletta Marchetto
(firmato digitalmente)

